

Südwestdeutscher Schwimmverband e.V.

Mitglied der Sportbünde Pfalz und Rheinhessen und des Deutschen Schwimm-Verbandes e.V.



Der Südwestdeutsche Schwimmverband e.V. (SWSV) sucht für die Geschäftsstelle wegen gestiegenen Arbeitsumfangs und Pensionierung der derzeitigen Stelleninhaberin zum 01. November 2022 als Nachfolger/in

zwei Geschäftsstellenmitarbeiter (m, w, d)

Arbeitsplatz ist die Geschäftsstelle in Worms. Die Aufgaben sind zunächst für ein Jahr befristet, mit einer Verlängerungsoption um ein weiteres Jahr bzw. unbefristeten Übernahme. Die monatliche Vergütung liegt im geringfügigen Rahmen beträgt pauschal € 520,00 bei einer wöchentlichen Arbeitszeit von ca. 10 Zeitstunden. Zu den wesentlichen Aufgaben gehören::

- Unterstützung der Verbandsleitung des SWSV,
- Durchführung der monatlichen Buchführung in Zusammenarbeit mit dem/der Vizepräsidenten/in Finanzen und Vizepräsidenten/in Verwaltung,
- Führen der laufenden Geschäfte des Verbandes,
- Unterstützung der sechs Fachwarte in logistischen Fragen,
- Betreuung der hauptamtlichen SWSV-Mitarbeiter (m, w, d) in arbeitsrechtlichen und Entgeltabrechnungs-Fragen,
- Unterstützung des Referenten (m, w, d) für Aus-, Fort- und Weiterbildung in verwaltungstechnischen Aufgaben.

Wir freuen uns, wenn sich Persönlichkeiten bewerben, die Kenntnisse in Buchhaltung und allgemeiner Büroarbeit mitbringen, Erfahrung innerhalb eines regionalen Fachverbandes und/oder eines großen Vereines sammeln konnten und gewohnt sind, mit ehrenamtlichen Funktionsträgern zu kooperieren.

Aussagefähige Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Zeugniskopien) senden Sie bitte an Frau Claudia Zoege, Am Rheinberg 12, 55411 Bingen, E-Mail: claudia.zoege@t-online.de. Gerne erwarten wir Ihre Kontaktaufnahme bis spätestens 31. Juli 2022.